



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

1. DADOS CADASTRAIS DA OSC

NOME DA OSC: Associação Amigos dos Autistas de Itu - AMAI		CNPJ: 67.357.178/0001-65	
LOGRADOURO (RUA, AVENIDA, PRAÇA): Rua Carolina Cardin Piunti, 250			
BAIRRO: Jd. Padre Bento		CIDADE: Itu	CEP: 13.313-130
E-MAIL: associacaoamai@bol.com.br		TELEFONE: (11)4022-6698 4022-4958	
DATA DA FUNDAÇÃO: 19/07/1993		SITE/BLOG/OUTROS: http://amaiitu.com.br/	
AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO (Nº, DATA E ÓRGÃO EXPEDIDOR): AVCB nº 458358, 20/03/2020 - Corpo de Bombeiros CEVS nº 352390901-880-000011-1-2, 05/06/2020 - Vigilância Sanitária			

2. IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA DE TRABALHO

TÍTULO: Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas Famílias.			
Nº DO PROCESSO: 7646/2020		INSTRUMENTO DA PARCERIA: termo de colaboração nº 5.235/2020	
PERÍODO DE EXECUÇÃO	INÍCIO: Abril 2020	TÉRMINO: dezembro 2020	
VALOR REPASSADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA: R\$ 36.000,00			
OBJETO DA PARCERIA: Aperfeiçoar o atendimento especializado as pessoas com Transtorno do Espectro Autista e suas famílias.			

3. DEMONSTRAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO OBJETO

3.1. AÇÕES/ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

AÇÃO/ATIVIDADE DESENVOLVIDA	DATA	DOCUMENTO COMPROBATÓRIO	OBSERVAÇÕES EM RELAÇÃO AO PLANO DE TRABALHO
Apontamento das potencialidades e dificuldades de cada assistido.	Diariamente, 30 horas semanais.	Planos de Trabalho Singular -PTS preenchidos pelo serviço social e equipe técnica.	A ação foi executada, mantendo canal aberto de comunicação diária, das 07h30min às 17h00min, 30horas semanais,



			utilizando meios como aplicativos de conversas ex: Whatsapp, Google Meet, Zoom e ligações telefônicas, foi possível identificar a realidade das famílias no enfrentamento da pandemia e distanciamento social, apontando suas potencialidades e dificuldades, subsidiando a prática dos demais profissionais;
Elaboração do cronograma de atividades, ofertando o atendimento especializado.	Contínuo	Prontuário individual do assistido.	O cronograma de atividades foi elaborado apontando as estratégias de intervenções, a partir da identificação das potencialidades e vulnerabilidades familiares, via remota ou presencial, podendo ter a participação da família na construção do mesmo.
Elaboração do cronograma de atividades nas áreas de psicologia, fonoaudiologia, fisioterapia, equoterapia, terapia ocupacional e serviço social.	Contínuo	Relatório de evolução individual, preenchidos pela equipe técnica.	Considerando o cenário atual, se faz necessário à reorganização das atividades, promovendo a continuidade dos atendimentos especializados, seja atendimento via remoto e ou presencial, realizados individualmente em consonância com os Planos Terapêuticos Individuais elaborados pela equipe interdisciplinar.



Realização de oficinas, grupos de reflexão, palestras e outros com pais e/ou responsável.	Semanalmente, três dias na semana, com três horários distintos.	Reuniões de pais e pesquisa de satisfação dos participantes.	Em 2020, foi criado o programa “Trocando Saberes”, que consiste nos atendimentos psicossociais, de forma online, onde as famílias participam de reuniões grupais, oficinas, palestras, dinâmicas, jogos coletivos, confraternizações eventuais, momentos estes, que compartilham situações, emoções, conflito e que buscam proporcionar uma experiência de reflexão, fortalecimento e compartilhamento de vivências das famílias nesse período de pandemia.
Realização de entrevista individual para o preenchimento do formulário do perfil socioeconômico das famílias atendidas.	Periodicamente e/ou a cada nova situação socioeconômica apontada pela família.	Formulário do perfil socioeconômico.	Nesse período de pandemia os formulários foram enviados as famílias, preenchidos e devolvidos para o Serviço Social da entidade;
Acolhimento individualmente, propiciando a escuta dos usuários.	Contínuo	Registro em prontuário familiar.	Os acolhimentos foram realizados presencialmente ou à distância com orientações sociais que direcionaram o atendimento de suas necessidades imediatas



			<p>dentro do cenário da pandemia e isolamento social, oferecido espaço seguro para o diálogo, expressão de emoções, esclarecimento de dúvidas, apoio e cuidado a quem cuida, colocando a equipe a disposição de acordo com as necessidades apresentadas.</p>
<p>Orientação e encaminhamentos aos benefícios socioassistenciais.</p>	<p>Contínuo</p>	<p>Registro dos encaminhamentos em prontuário familiar.</p>	<p>Os atendimentos individuais ocorreram de forma presencial, com horário pré agendado ou de forma remota, por aplicativos de conversas, bem como: WhatSapp, Google Meet, Zoom, Jitsi e por telefone.</p> <p>Dentre as orientações foram fundamentais as que se tratavam das demandas trazidas pela pandemia, como:</p> <ul style="list-style-type: none">- os procedimentos básicos a serem adotados para a manutenção das atividades da instituição no período atual da pandemia;- recomendações sanitárias sobre as medidas de prevenção e controle da Covid-19 as famílias dos pacientes;- quanto aos direitos e serviços, além de apoio e encaminhamentos para acesso á benefícios da assistência entre outras;



			- orientar e assessorar as famílias para aquisição do Auxílio Emergencial, criado para garantir uma renda mínima aos brasileiros em situação mais vulnerável durante a pandemia do Covid-19.
Realizar visita domiciliar identificando o contexto familiar e promovendo as intervenções necessárias nas diversas situações observadas.	Contínuo	Relatórios em prontuário familiar.	As visitas domiciliares foram suspensas, realizadas em casos específicos e quando esgotadas outras possibilidades.
Participar das discussões e do desenho das políticas pública por meio dos conselhos, fóruns, comissões.	N/A	N/A	Na Pandemia a os eventos de forma presencial foram suspensos e as atividades foram realizadas de forma on-line.

3.2. PÚBLICO ATENDIDO

QUANTIDADE DE PÚBLICO PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO	QUANTIDADE DE PÚBLICO ATENDIDO	DOCUMENTO COMPROBATÓRIO
140	136	Relação Nominal

JUSTIFICATIVA: No ano de 2020 tivemos desistência de vaga a pedido da família, por motivos como: mudança de Município ou oportunidade do atendimento particular por convênios médicos. Foram realizadas pela entidade 11 triagens e avaliações para inclusão de novas pessoas no Programa de Assistência Integral a pessoa portadora de autismo e suas famílias, porém diante do contexto da pandemia, em sua maioria as famílias optaram por não iniciar os atendimentos de forma presencial.



3.3. ATINGIMENTO DAS METAS

META	OBSERVAÇÃO DA META	RESULTADOS ALCANÇADOS / JUSTIFICATIVA
<p>META 1: Ofertar atendimento especializado por equipe multiprofissional e interdisciplinar promovendo a autonomia, inclusão social e a melhoria da qualidade de vida de 140 crianças, jovens e adultos com TEA (Transtorno do Espectro Autista)</p>	<p>O Objetivo da meta foi cumprido, promovendo a continuidade dos serviços essenciais e interruptos, sendo de forma remota e ou presencial, em concordância as recomendações dos órgãos competentes, a Organização Mundial da Saúde (OMS) e o Ministério da Saúde do Brasil, Estadual/SP- Plano São Paulo e Municipal – Itu.</p>	<p>O Serviço Social criou estratégias de intervenções, que garantiram apoio às famílias, acesso a serviços e benefícios socioassistenciais, atendimentos especializados de forma remota ou presencial, orientando, prevenindo e minimizando o estresse, ansiedade, fragilidades e sobrecarga do cuidador decorrente da situação de dependência/prestação de cuidados prolongados. Nesse contexto foram planejados e executados programas e atividades que contribuíram para melhoria da qualidade de vida dos assistidos e famílias.</p>

3.4. IMPACTO DO BENEFÍCIO SOCIAL ALCANDO EM RAZÃO DA EXECUÇÃO DO OBJETO

Melhoria na qualidade de vida dos assistidos e suas famílias e ampliação do acesso aos direitos socioassistenciais.



3.5. DIVULGAÇÃO DA PARCERIA

ITEM DE DIVULGAÇÃO	FOI DIVULGADO	SITE DA OSC	SEDE
CNPJ- Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica da Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB	(x) SIM () NÃO	x	x
Estatuto Social atualizado	(x) SIM () NÃO	x	x
Termo de Ajustes (colaboração, Fomento ou Cooperação)	(x) SIM () NÃO		x
Plano de Trabalho	(x) SIM () NÃO		x
Relação nominal dos dirigentes (ata da atual diretoria)	(x) SIM () NÃO		x
Relatório de cumprimento do objeto	(x) SIM () NÃO		x
Demonstração e identificação dos gastos custeados com os recursos públicos que foram repassados (Relatório de Execução Financeira)	(x) SIM () NÃO		x
Remuneração individualizada dos dirigentes e de todos os empregados com os respectivos nomes, cargos ou funções;	(x) SIM () NÃO		x
Balancos e demonstrações contábeis	() SIM () NÃO		x
Anexo RP-14	() SIM () NÃO		x
Regulamento de compras	(x) SIM () NÃO	x	x
Regulamento de contratação de pessoal	(x) SIM () NÃO	x	

3.6. CONSIDERAÇÕES FINAIS:

Em situações inesperadas como da pandemia do COVID – 19, o serviço social intensificou o apoio à família na função protetiva, garantindo o acesso a serviços e benefícios socioassistenciais.

Para a continuidade dos serviços prestados, a instituição elaborou o Plano de Contingência do ano de 2020, que direcionaram as estratégias e ações no cotidiano dos serviços, conscientização e orientação aos profissionais, assistidos e suas famílias, à implantação de protocolos de segurança e prevenção do COVID 19, bem como, a adequação, organização e higienização dos espaços físicos, evitando a proliferação do vírus (anexo III).

As ações do Serviço Social buscou criar estratégias de intervenção para aproximar dos assistidos e suas famílias, de modo garantir o atendimento especializado, seja de forma remota ou presencial, apoiando as famílias na sobrecarga dos cuidados e minimização dos efeitos do distanciamento social, a fim de dar suporte e orientação em todas as situações necessárias e inesperadas.



AMAI
Associação Amigos
dos Autistas de Itu

U. P. Federal n.º 14.171/98-32
CRCE n.º 1950/2012
CEBAS n.º 71000.071611/2017-37
CNPJ n.º 67.357.178/0001-65

Av. Carolina Piunti, 250 - Jd. Padre Bento
Tel./Fax: (11) 4022-6698 - 4022-4859
Cep 13313-130 - Itu - SP
E-mail: associacaoamai@bol.com.br

3.7. LISTA DE ANEXOS

Anexo I - Relação Nominal dos Assistidos;
Anexo II - Registros Fotográficos das Atividades;
Anexo III - Protocolos de Segurança e Prevenção;
Anexo IV - Plano de Contingência do COVID -19;
Anexo V - Relatório de atividades elaborado pela equipe técnica, com registros fotográficos, depoimentos e anexos.

Declaramos que o objeto do acordo firmado foi cumprido e que os recursos recebidos foram aplicados direta e exclusivamente nas ações previstas no referido acordo.

Local e data: Itu, 22 de março de 2021.

José Maria de Almeida Sampaio
Presidente

Joyce Ferreira Passo
Assistente Social